

(翻訳)

国章

タイ王国大阪総領事館公示
第16/2560号
短期契約領事部職員募集のお知らせ

タイ王国大阪総領事館は、領事部勤務の短期契約職員を1名募集します。

契約期間： 2018年2月1日～2018年7月31日
月給： 22万4千円

1) 応募者の条件

- － 年齢 40歳まで
- － タイまたは日本国籍者
- － 日本の在留資格を有する方。
- － 四年制大学修了以上の方。
- － タイ語、日本語および英語が堪能な方（タイ王国大阪総領事館の判断による）
- － Microsoft Office-Word Excel などソーシャルメディアを含む一般的な PC 技能のある方。
- － 健康状態が優良で、業務の妨げになるような持病のない方。
- － 礼儀正しく、行政機関・民間企業等による解雇歴がない方。刑法による判決を言い渡されたことがない方。返済不能な程の多額の負債を持たない方。
- － 良好な人間関係を築くことができる方。コミュニケーションに長けている方。奉仕の心を持ち、必要に応じて業務時間外に勤務可能な方。

2) 応募方法

上記条件を満たす方は、3)「応募書類等」で記載されている書類を「履歴書在中」と明記の上、2017年12月15日までにタイ王国大阪総領事館（〒541-0056 大阪市中央区久太郎町1-9-16 バンコク銀行ビル4階）までご送付下さい。

詳細については、平日（休館日を除く）14:00-17:00 時の間、タイ王国大阪総領事館 TEL : 06-6262-9226, 9227 までお問い合わせ下さい。休館日については、ウェブサイト <http://www.thaiconsulate.jp> での掲示の通りです。

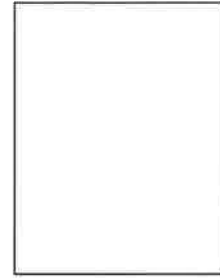
3) 応募書類等

- － 当館所定（ダウンロード可）の申請書（英語で記入の上、3ヶ月以内撮影の写真1枚を添付）
- － パスポートや運転免許証等身分証明のコピー
- － タイ国籍者の場合、パスポートのコピー（データ面および日本入国時のビザ面）
- － 英文在学証明書または英文修了証明書または英文成績証明書
- － タイ語および英文の履歴書
- － 英文職務経歴書（勤務経験がある方）

2017年11月24日

ムニン・パーニサワット
総領事

Employment Application
Royal Thai Consulate-General, Osaka



1. Name

2. Date of birth Age Sex

3. Place of birth.....

4. Citizenship..... Nationality..... Religion.....

5. Present address of applicant.....
.....

6. Telephone number.....

7. Passport number..... Expiry date.....

8. Marital status, name of spouse.....

9. Name of children 1)..... 2).....

10. Name of father of applicant.....

 Citizenship..... Nationality.....

11. Name of mother of applicant.....

 Citizenship..... Nationality.....

12. Education

Name of institution / country	Year of graduation	Degree or certificate received
.....
.....
.....
.....
.....

13. Additional training (if any)

Institution, country / training program	Duration of training
.....
.....
.....
.....
.....

14. Language

	Japanese	English	Thai
Listening Level			
Speaking Level			
Reading Level			
Writing Level			

15. Special skills or knowledge

.....

.....

16. Computer skills (please indicate your computer skills, e.g. your level of skills and the computer system you are familiar with).....

17. Job experience

Name and address of employer	Position	Duration
.....
.....
.....
.....
.....
.....

18. Two names and addresses of reference

- 1. Name.....
Address.....
- 2. Name.....
Address.....

19. I have not been treated for any serious physical or mental disorders and I am not

Suffering from any communicable or chronic diseases.

Yes

No (Please explain).....
.....
.....

I declare that I have answered all required questions in this application fully and truthfully.

Signature of applicant.....

(.....)

Date