



## ประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ นครโอซากา

ที่ ๓๑/๒๕๖๑

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของสถานกงสุลใหญ่ ณ นครโอซากา

ตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ของส่วนราชการในต่างประเทศ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ กำหนดให้ส่วนราชการในต่างประเทศจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี และให้ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของส่วนราชการในต่างประเทศและปิดประกาศโดยเปิดเผยแพร่ ณ สถานที่ปิดประกาศของส่วนราชการในต่างประเทศ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของสถานกงสุลใหญ่ ณ นครโอซากา เป็นไปด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ สถานกงสุลใหญ่ จึงขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของสถานกงสุลใหญ่ฯ ดังรายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายนฤชัย นิมนาท)

รองกงสุลใหญ่ รักษาราชการแทน

กงสุลใหญ่

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี สำนักหอภาพ ปีงบประมาณ 2562 สถานะ ณ วันที่ 12 เดือนมกราคม 2561

โครงการ/กิจกรรม		เงินที่จ่ายหรือจ้าง (ไดร์ฟมาส)*					หมายเหตุ	
ชื่อ	รายการพัสดุ (ประมวลผล)	ม.ค.- ม.ค.	ม.ค.- มิ.ย.	ม.ย.- ก.ย.	ก.ค.- ก.ย.	วันเดือนที่จัดซื้อ	หรือจ้าง (เย็นปี)	
งบดำเนินงาน								
ค่าวัสดุอย	ค่าใช้จ่ายคงทิ้ง	*	*	*	*	33,600,000	ค่าเช่าที่ทำการ 2,500,000 บาท/เดือน ประจำปี	
-ค่าเช่าที่ทำการ						300,000	ค่าวิเคราะห์ในทางและทำค่าวัสดุคงเหลือ สงวน	
						290,000	เบี้ลยอนถ่ายหนี้น้ำร่อง ไส้กรองเครื่อง สร้างบ่อบำบัด	
	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาภายนอก	*	*	*	*	2,500,000	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่ทำการและที่	
	ของสถาบันฯ						บำรุงดูแลให้ดี	
	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	*	*	*	*	960,000	แบบที่จะออกต่อเดือนตามจำนวนการใช้ต่อเดือน	
	ครัวเรือน	*	*	*	*	168,480	ค่าอาหารสัตว์ตามจำนวนครัวเรือน รวม 2 เครื่องประมาณ 80,000 บาท/เดือน	
	ค่าจ้างเหมนาบริการและค่าเช่า	*	*	*	*		จ่ายเป็นครึ่ง ประจำเดือน ต.ค.2561	

โครงการ/กิจกรรม		เบลาที่จะรื้อหรือซ่อม (ไดร์มาร์)*				หมายเหตุ	
ชื่อ	รายการพัสดุ (ประภพัสสู)	ต.ค.- ม.ค.	ม.ค.- มี.ค.	เม.ย.- มิ.ย.	ก.ค.- ก.ย.	วงเงินที่จะซื้อ หรือซ่อม (เยนป.)	
-ค่าใช้จ่ายเบ้าทำครัวร้อนเย็นที่บ้านพักงบสูลให้บู่	ค่าจ้างเหมนาบริการและอื่นๆ *					180,000	เจาะปะล๊อกรื้น ประมาณเดือน ม.ค.2561
-ค่าใช้จ่ายเบ้าปรับรักษารถวิ่งรถด่วนที่บ้านพักงบสูลให้บู่	ค่าจ้างเหมนาบริการและอื่นๆ *						
-ค่าใช้จ่ายที่บ้านพักงบสูลให้บู่	ค่าจ้างเหมนาบริการและอื่นๆ *						
-ค่าใช้จ่ายเบ้าเปลี่ยน Server Domain ของ สถาบู.	ค่าจ้างเหมนาบริการและอื่นๆ *						
<b>ค่าวัสดุ</b>		ค่าวัสดุการซ่อมแซมงานสถาบู				55,296	เจ่ายาวยี่
-จดหมาย นสพ.Japan Times & Int'l New York Times	ค่าวัสดุการซ่อมแซมงานสถาบู	*	*	*	*	58,800	4,900 เยน/เดือน
-จดหมาย Nikkei	ค่าวัสดุการซ่อมแซมงานสถาบู	*	*	*	*	24,600	2,050 เยน/เดือน
-จดหมาย นสพ.Osaka Nichi Nichi	ค่าวัสดุการซ่อมแซมงานสถาบู	*	*	*	*	369,360	30,780 เยน/เดือน
-จดหมาย นสพ.ไทยพัฒนา	ค่าวัสดุสำนักงาน	*	*	*	*	115,200	9,600 เยน/เดือน
-จดหมาย นสพ.ไทยพัฒนา	ค่าวัสดุสำนักงาน	*	*	*	*	700,000	
กรวดด้าไซ A4 และเอกสาร		ค่าวัสดุสำนักงาน					
หมึกพิมพ์ เครื่องเขียน และอื่นๆ		ตามความจำเป็นและเหมาะสม					

គ្រប់គ្រងការ/កិច្ចកម្មទទួល		លេខាតទីតុលាកិច្ចអនុវត្តន៍រវាងក្រសួង (ព្រៃនមាស)*				អន្តរមានឈាម	
គ្រូ	ទីតាំង	ឈ្មោះ/ឈ្មោះអាជីវកម្ម	ឈ្មោះ/ឈ្មោះអាជីវកម្ម	ឈ្មោះ/ឈ្មោះអាជីវកម្ម	ឈ្មោះ/ឈ្មោះអាជីវកម្ម	ឈ្មោះ/ឈ្មោះអាជីវកម្ម	ឈ្មោះ/ឈ្មោះអាជីវកម្ម
-ជំនួយក្រសួងបណ្តុះបណ្តាល នគរបាល និង សាធារណៈ	ក្រសួងបណ្តុះបណ្តាល នគរបាល និង សាធារណៈ	ធម្មតាគុំពីរិបាល នគរបាល និង សាធារណៈ	ធម្មតាគុំពីរិបាល នគរបាល និង សាធារណៈ	ធម្មតាគុំពីរិបាល នគរបាល និង សាធារណៈ	ធម្មតាគុំពីរិបាល នគរបាល និង សាធារណៈ	ធម្មតាគុំពីរិបាល នគរបាល និង សាធារណៈ	ធម្មតាគុំពីរិបាល នគរបាល និង សាធារណៈ
បំបាត់ ៣ គ្រួស	ក្រសួងបណ្តុះបណ្តាល នគរបាល និង សាធារណៈ	ក្រសួងបណ្តុះបណ្តាល នគរបាល និង សាធារណៈ	ក្រសួងបណ្តុះបណ្តាល នគរបាល និង សាធារណៈ	ក្រសួងបណ្តុះបណ្តាល នគរបាល និង សាធារណៈ	ក្រសួងបណ្តុះបណ្តាល នគរបាល និង សាធារណៈ	ក្រសួងបណ្តុះបណ្តាល នគរបាល និង សាធារណៈ	ក្រសួងបណ្តុះបណ្តាល នគរបាល និង សាធារណៈ

ឯកសារ  
សារិក  
.....

(នាយកដ្ឋានប្រចាំឆ្នាំ)

រាយការណ៍

អគ្គនាយក

លោកស្រី  
.....

(នាយកដ្ឋានប្រចាំឆ្នាំ)

របៀបប្រើប្រាស់  
កម្មការ

ការស្នើសុំ  
.....

ការស្នើសុំ

โครงการ/กิจกรรม		เวลาที่จะรื้อหรือซ่อม (ต่อมาส*)				หมายเหตุ
ชื่อ	รายการพัสดุ (ประมาณพัสดุ)	ต.ค.- ม.ค.	ม.ค.- มี.ค.	เม.ย.- มิ.ย.	ก.ค.- ก.ย.	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานงบสล ( +/- 10%) -จัดซื้อสิ่งของจ้างเหมาบริการ ซื้อยาและยาภัณฑ์ 1 ครั้ง	*	*	*	*	*	ว่างเงินที่จะซื้อ หรือซ่อม (เย็นปุ๊)

ผู้จัดทำ  
นายสมศักดิ์  
ชัยชนะ  
ชื่อ-นาม  
(นางสาวณัฏฐา รัตนวนิชสิริ)  
รองศาสตราจารย์

ผู้รับ  
นาย ณัฐ  
ชื่อ-นาม  
(นางณัฐรัตน์ นิมมานะ)

หมายเหตุ  
ว่องไวให้รับ  
รับรองโดย  
ผู้ลงนาม