



ประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ นครโอซากา

ที่ 7/2562

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างเหมาบริการเอกชนช่วยงานกงสุล

\*\*\*\*\*

ด้วยสถานกงสุลใหญ่ ณ นครโอซากา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการเอกชนช่วยงานกงสุล จำนวน 2 ตำแหน่ง เพื่อช่วยปฏิบัติงานกงสุลในสถานกงสุลใหญ่ฯ อัตราค่าจ้างเดือนละ 224,000.- เยน ตลอดระยะเวลาการจ้างเหมาบริการ และต่อสัญญารายปีงบประมาณ (1 ตุลาคม – 30 กันยายน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1.1 อายุไม่เกิน 40 ปี

1.2 สัญชาติไทยหรือญี่ปุ่น

1.3 มีถิ่นพำนักในญี่ปุ่นอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

1.4 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญา

1.5 สามารถใช้ภาษาไทย ภาษาญี่ปุ่น และภาษาอังกฤษ ตามที่สถานกงสุลใหญ่ฯ

เห็นเหมาะสม

1.6 สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Word, Excel, Power Point รวมทั้งแอปพลิเคชัน โซเชียลมีเดีย

1.7 มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง และไม่เป็น โรคติดต่อ ไม่มีโรคประจำตัวที่รุนแรงจนเป็นอุปสรรคต่อการทำงาน

1.8 มีความประพฤติดี ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน หรือได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา หรือมีหนี้สินล้นพ้นตัว

1.9 มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีทักษะในการสื่อสารที่ดี มีความประพฤติเรียบร้อย มีใจรักงานบริการประชาชน โดยเฉพาะงานดูแลช่วยเหลือคนไทย พร้อมทุ่มเทเวลาให้กับราชการ และสามารถทำงานล่วงเวลาและนอกสถานที่ได้หากมีความจำเป็น

1.10 มีทัศนคติที่ดีต่อประเทศไทย

/ 2. การรับสมัคร...

## 2. การรับสมัคร

2.1 ผู้ที่สนใจสามารถส่งใบสมัคร พร้อมเอกสารการสมัครทางไปรษณีย์ไปยัง สถานกงสุลใหญ่ ณ นครโอซากา ภายในวันที่ 24 พฤษภาคม 2562 ที่อยู่ Royal Thai Consulate-General, Osaka, 4<sup>th</sup> Floor, Bangkok Bank Building, 1-9-16 Kyutaro-machi, Chuo-ku, Osaka 541-0056 (กรุณาวางเล็บมูมของว่า “สมัครงาน”)

2.2 รายชื่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและที่มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกจะประกาศใน วันที่ 28 พฤษภาคม 2562 บนเว็บไซต์ [www.thaiconsulate.jp](http://www.thaiconsulate.jp) และสถานกงสุลใหญ่ฯ จะประกาศวันสอบคัดเลือก ให้ทราบต่อไป

2.3 สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่สถานกงสุลใหญ่ฯ หมายเลขโทรศัพท์ 06-6262-9226 และ 06-6262-9227 ในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 09.30-12.30 น. และ 13.30-17.30 น. เว้นวันหยุดของ สถานกงสุลใหญ่ฯ ตามที่ประกาศในเว็บไซต์ [www.thaiconsulate.jp](http://www.thaiconsulate.jp)

## 3. เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร

3.1 ใบสมัครตามที่สถานกงสุลใหญ่ฯ กำหนดไว้ดังแนบ พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง (ถ่ายไม่เกิน 3 เดือน) จำนวน 1 รูป

3.2 สำเนาหลักฐานสำคัญแสดงตน เช่น บัตรประจำตัว หรือใบขับขี่

3.3 สำเนาหนังสือเดินทางหน้าที่มีรูปถ่ายและหน้าที่มีวีซ่าเข้าประเทศญี่ปุ่น หรือสำเนาบัตร ต่างค์้าวหรือไชริวการ์ด

3.4 สำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) หรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษา

3.5 ประวัติส่วนตัวภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

3.6 ประวัติการทำงาน (สำหรับผู้มีประสบการณ์การทำงาน)

3.7 ข้อมูลแนะนำตนเองเพิ่มเติมนอกเหนือจากใบสมัคร (หากมี)

ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2562



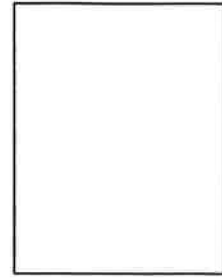
(นายณัฐย์ นินนาท)

รองกงสุลใหญ่ ปฏิบัติราชการแทน

กงสุลใหญ่ ณ นครโอซากา

**Employment Application**  
**Royal Thai Consulate-General, Osaka**

---



1. Name.....

2. Date of birth ..... Age ..... Sex .....

3. Place of birth.....

4. Citizenship..... Nationality..... Religion.....

5. Present address of applicant.....

.....

6. Telephone number.....

7. Passport number..... Expiry date.....

8. Marital status, name of spouse.....

9. Name of children 1)..... 2).....

10. Name of father of applicant.....

Citizenship..... Nationality.....

11. Name of mother of applicant.....

Citizenship..... Nationality.....

12. Education

Name of institution / country	Year of graduation	Degree or certificate received
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

13. Additional training (if any)

Institution, country / training program	Duration of training
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

14. Language

	Japanese	English	Thai
Listening Level			
Speaking Level			
Reading Level			
Writing Level			

15. Special skills or knowledge .....

.....

.....

16. Computer skills (please indicate your computer skills, e.g. your level of skills and the computer system you are familiar with).....

17. Job experience

Name and address of employer	Position	Duration
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

18. Two names and addresses of reference

- 1. Name.....  
Address.....
- 2. Name.....  
Address.....

19. I have not been treated for any serious physical or mental disorders and I am not

Suffering from any communicable or chronic diseases.

- Yes
- No (Please explain).....  
.....  
.....

---

I declare that I have answered all required questions in this application fully and truthfully.

Signature of applicant.....

(.....)

Date .....