



ประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ นครโอซากา

ที่ ๒๓/๒๕๖๔

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างเหมาบริการช่วยงานกงสุล

ด้วยสถานกงสุลใหญ่ ณ นครโอซากา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการช่วยงานกงสุล อัตราค่าจ้างเดือนละ เดือนละ ๒๒๔,๐๐๐.- เยน จำนวน ๑ อัตรา ตลอดระยะเวลาการจ้างเหมาบริการ ระหว่าง ๑ มีนาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ สัญชาติไทยหรือญี่ปุ่น

๑.๒ มีถิ่นพำนักในญี่ปุ่นอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

๑.๓ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญา หรือมีหลักฐานยืนยันจะสำเร็จการศึกษา

ในปีที่จ้างงาน

๑.๔ สามารถทำงานได้ตามกฎหมายญี่ปุ่น เช่น ได้รับการตรวจลงตราประเภทที่เหมาะสม

๑.๕ สามารถใช้ภาษาไทย ภาษาญี่ปุ่น และภาษาอังกฤษ ตามที่สถานกงสุลใหญ่ฯ

เห็นเหมาะสม

๑.๖ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Word, Excel, Power Point รวมทั้งแอปพลิเคชันโซเชียลมีเดีย หากสามารถทำ infographic ได้จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๑.๗ มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง และไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่มีโรคประจำตัวที่รุนแรง ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการทำงาน

๑.๘ มีความประพฤติดี ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน หรือได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา หรือมีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือมีประวัติอาชญากรรม

๑.๙ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีทักษะในการสื่อสารที่ดี มีความประพฤติเรียบร้อย มีใจรักงานบริการประชาชน โดยเฉพาะงานดูแลช่วยเหลือคนไทย พร้อมทุ่มเทเวลาให้กับราชการ และสามารถทำงานล่วงเวลาและนอกสถานที่ได้หากมีความจำเป็น

๑.๑๐ มีทัศนคติที่ดีต่อประเทศไทย

๒. การรับสมัคร

ผู้ที่สนใจสามารถส่งใบสมัครพร้อมเอกสารการสมัครที่สถานกงสุลใหญ่ ณ นครโอซากา ภายในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ที่อยู่ 4th Floor, Bangkok Bank Building, 1-9-16 Kyutaro-machi, Chuo-ku, Osaka 541-0056 (กรุณาวางเล็บมุมของว่า “สมัครงาน”) และติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

Miss Noriko Kobayashi หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖-๖๒๖๒-๙๒๐๒ หรืออีเมล noriko_k@jupiter.plala.or.jp

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร
- ๓.๑ ใบสมัครตามที่สถานกงสุลใหญ่ฯ กำหนดไว้ดังแนบ พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง (ถ่ายไม่เกิน ๓ เดือน) จำนวน ๑ รูป
- ๓.๒ สำเนาหลักฐานสำคัญแสดงตน เช่น บัตรประจำตัว หรือใบขับขี่
- ๓.๓ สำเนาหนังสือเดินทางหน้าที่มีรูปถ่ายและหน้าที่มีวีซ่าเข้าประเทศญี่ปุ่น หรือสำเนาบัตรต่างด้าวหรือไซริวการ์ด
- ๓.๔ สำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) หรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษา
- ๓.๕ ประวัติส่วนตัวภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ
- ๓.๖ ประวัติการทำงาน (สำหรับผู้มีประสบการณ์การทำงาน)
- ๓.๗ ข้อมูลแนะนำตนเองเพิ่มเติมนอกเหนือจากใบสมัคร (หากมี)
๔. สถานกงสุลใหญ่ฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิสอบจากใบสมัครและเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕

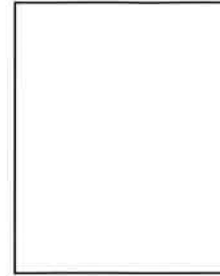
ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายกฤษฎณ์ ตันคณรัตน์)

กงสุลใหญ่

Employment Application
Royal Thai Consulate-General, Osaka



1. Name.....

2. Date of birth Age Sex

3. Place of birth.....

4. Citizenship..... Nationality..... Religion.....

5. Present address of applicant.....

.....

6. Telephone number.....

7. Passport number..... Expiry date.....

8. Marital status, name of spouse.....

9. Name of children 1).....2).....

10. Name of father of applicant.....

Citizenship..... Nationality.....

11. Name of mother of applicant.....

Citizenship..... Nationality.....

12. Education

| Name of institution / country | Year of graduation | Degree or certificate received |
|-------------------------------|--------------------|--------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

13. Additional training (if any)

| Institution, country / training program | Duration of training |
|---|----------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

14. Language

| | Japanese | English | Thai |
|-----------------|----------|---------|------|
| Listening Level | | | |
| Speaking Level | | | |
| Reading Level | | | |
| Writing Level | | | |

15. Special skills or knowledge

.....

.....

16. Computer skills (please indicate your computer skills, e.g. your level of skills and the computer system you are familiar with).....

17. Job experience

| Name and address of employer | Position | Duration |
|------------------------------|----------|----------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

18. Two names and addresses of reference

- 1. Name.....
Address.....
- 2. Name.....
Address.....

19. I have not been treated for any serious physical or mental disorders and I am not

Suffering from any communicable or chronic diseases.

- Yes
- No (Please explain).....
.....
.....

I declare that I have answered all required questions in this application fully and truthfully.

Signature of applicant.....
(.....)
Date