

(翻訳)

国章

タイ王国大阪総領事館 第 15/2566 号公示
契約職員募集の延長のお知らせ

タイ王国大阪総領事館は契約期間 2023 年 5 月 15 日～2023 年 9 月 30 日までの契約職員
(領事部勤務) 1 名を募集しました。

上記契約職員の募集期間を 2023 年 5 月 19 日を延長し、契約期間を 2023 年 6 月 1 日～2023 年 9 月 30 日
までに変更いたします。詳細は下記の通りです。

1) 応募者の条件

- 1.1 日本国の法律に基づく在留資格を持つ者
- 1.2 四年制大学修了以上の方、または契約期間の前に卒業する見込みの方
- 1.3 日本で働くことができる在留資格を持つ方 例) 適切な在留資格を持つ方など
- 1.4 タイ王国大阪総領事館が要求するレベルのタイ語・日本語および英語ができる方
- 1.5 Microsoft Office - Word, Excel, PowerPoint など一般的な PC 技能のある方。
また SNS に関連するアプリの使用が可能な方。インフォグラフィックを制作
できる方が望ましい。
- 1.6 健康状態が優良で、業務の妨げになるような持病のない方。
- 1.7 礼儀正しく、行政機関・民間企業等による解雇歴がない方。刑法による判決
を言い渡されたことがない方。返済不能な程の多額の負債がない方。
- 1.8 良好な人間関係を築くことができる方。コミュニケーションに長けている方。
奉仕の心を持ち、必要に応じて業務時間外に勤務可能な方。
- 1.9 タイ王国に対して、良好な考えを持つ方

2) 職務内容

- 2.1 タイ人の旅券・タイ国民身分証明書・タイ戸籍及びオンラインシステムの家族登録関係
業務
- 2.2 タイ国籍者への保護・緊急時の相談援助業務または、タイ王国及び国民の利益を守ること
- 2.3 領事関係の情報、書類、広報記事の作成
- 2.4 領事関係の情報提供
- 2.5 管轄地域内の他府県での移動領事館業務またはタイ人ボランティアをサポートする活動
- 2.6 電話・メール及び SNS への領事関係の情報提供
- 2.7 査証申請受付
- 2.8 その他領事関係及び指示された業務

3) 給与及び雇用期間

- 3.1 給与： 月額 22 万 4 千円 1 名
- 3.2 雇用期間： 2023 年 6 月 1 日～2023 年 9 月 30 日です。

4) 応募書類

- 4.1 当館所定（ダウンロード可）の申請書に3ヶ月以内撮影の写真1枚を添付したもの
- 4.2 パスポートや運転免許証等身分証明書のコピー
- 4.3 タイ国籍者の場合、パスポートのコピー（データ面）および日本入国時のビザ面あるいは在留カード表裏のコピー
- 4.4 在学証明書または修了証明書または成績証明書
- 4.5 職務経歴書及び雇用証明書（勤務経験がある方）
- 4.6 申請書以外の自己紹介書（ある方）

5) 応募方法

上記条件を満たす方は、「応募書類等」で記載されている書類を「履歴書在中」と明記の上、2023年5月19日（金）までにタイ王国大阪総領事館（〒541-0056 大阪市中央区久太郎町1-9-16 バンコク銀行ビル4階）までご送付下さい。

6) 面接受験者

タイ王国大阪総領事は応募書類を審査し、応募者の適正を判断し、2023年5月22日（月）に書類選考通過者に面接日を発表します

7) 選考日程

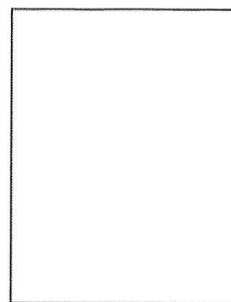
- | | |
|-----------|--------------------------|
| 7.1 面接試験 | 2023年5月23日（火）14:00～17:30 |
| 7.2 合格者発表 | 2023年5月26日（金） |
| 7.3 勤務開始 | 2023年6月1日（木） |

2023年5月8日

アッカラポン チャルムノン

総領事

Employment Application
Royal Thai Consulate-General, Osaka



1. Name.....
2. Date of birth Age Sex
3. Place of birth.....
4. Citizenship..... Nationality..... Religion.....
5. Present address of applicant.....
.....
6. Telephone number.....
7. Passport number..... Expiry date.....
8. Marital status, name of spouse.....
9. Name of children 1).....2).....
10. Name of father of applicant.....
Citizenship..... Nationality.....
11. Name of mother of applicant.....
Citizenship..... Nationality.....

12. Education

Name of institution / country	Year of graduation	Degree or certificate received
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

13. Additional training (if any)

Institution, country / training program	Duration of training
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

14. Language

	Japanese	English	Thai
Listening Level			
Speaking Level			
Reading Level			
Writing Level			

15. Special skills or knowledge

.....

.....

16. Computer skills (please indicate your computer skills, e.g. your level of skills and the computer system you are familiar with).....

17. Job experience

Name and address of employer	Position	Duration
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

18. Two names and addresses of reference

1. Name.....

Address.....

2. Name.....

Address.....

19. I have not been treated for any serious physical or mental disorders and I am not

Suffering from any communicable or chronic diseases.

☐ Yes

☐ No (Please explain).....

.....

.....

I declare that I have answered all required questions in this application fully and truthfully.

Signature of applicant.....

(.....)

Date

.....